

PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI

Nazwa Wykonawcy	
Podstawa wykonania usługi (numer umowy SAP, numer zamówienia SAP)	
Data zawarcia umowy, zamówienia	
Opis czego dotyczyła umowa / zamówienie	
Nazwa usługi	
Przedmiot odbioru (rodzaj przekazanych dokumentów i materiałów świadczących o wykonaniu usługi)	
Numer faktury VAT, której dotyczy protokół	

POTWIERDZAMY WYKONANIE USŁUGI

.....
/Przedstawiciel Wykonawcy/

.....
data/pieczętka i podpis osoby akceptującej
protokół, tj. upoważniona osoba wskazana w
zamówieniu

